



Приложение №7
к приказу № ОД/15 от «19» января 2026 года

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Приоритет»**

Рассмотрено:
на общем собрании
Педагогического совета
Протокол № 1 от «19» 01.2026 г.

Утверждаю:
Директор
ЧОУ ДПО «Приоритет»
Н.А. Дикарев
«19» января 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о прохождении стажировки преподавательским составом
ЧОУ ДПО «Приоритет»

г. Бузулук
2026 г.

I. Общие положения

1.1. Положение о прохождении стажировки преподавательским составом ЧОУ ДПО "Приоритет" (далее - Положение) регулирует процедуру формирования и реализации системы стажировок в ЧОУ ДПО "Приоритет"(далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Уставом ЧОУ ДПО "Приоритет".

II. Порядок организации стажировки

2.1. Реализация программ профессионального обучения и дополнительного профессионального образования должна обеспечиваться преподавателями, имеющими образование, соответствующее профилю преподаваемых учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и профессиональных модулей. Повышение квалификации в форме стажировки является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников.

2.2. Стажировка является одной из основных организационных форм повышения квалификации преподавательского состава.

2.3. Под стажировкой преподавательского состава понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Стажировка носит практико-ориентированный характер. При этом понятие «стажировка» рассматривается и как процесс, и как результат образования.

2.4. Организация и реализация программы стажировки может осуществляться как в форме целевой краткосрочной стажировки, так и по индивидуальной модульной программе повышения квалификации, в том числе построенной по накопительной системе. Индивидуальная модульная программа стажировки может быть построена по накопительной системе и состоять из ряда модулей (субмодулей), которые представляют собой законченный курс.

2.5. Планы и программы стажировок разрабатываются в Учреждения самостоятельно.

2.6. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки, как правило, устанавливается от 72 час.

2.7. Стажировка может проводиться по месту нахождения образовательного учреждения, а также в организациях, имеющих материальные, организационные и кадровые ресурсы для эффективной организации стажировок преподавателей.

2.8. Основными видами стажировки являются производственная и педагогическая. Производственная стажировка проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в образовательном учреждении специальностям, где стажёр приобретает или повышает квалификационную категорию, знакомится с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования, организацией, экономикой производства.

Педагогическая стажировка проводится в образовательных организациях.

Стажёр овладевает опытом организации учебной работы, изучает инновационные педагогические технологии.

III. Цели и задачи стажировки

3.1. Целью стажировки является формирование и развитие профессиональных компетенций педагогических работников.

3.2. Задачами стажировки являются:

- совершенствование знаний и умений в психолого-педагогической, научно-профессиональной и общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии;
- повышение квалификации преподавателей по профессиональным модулям, ознакомление их с новейшими технологиями, перспективами развития и организации соответствующей отрасли науки;
- освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения;
- изучение отечественного и зарубежного опыта к требованиям уровня квалификации специалистов и необходимости освоения современных методов решения профессиональных задач;
- моделирование инновационных образовательных процессов;
- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства;
- ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области соответствующей профилю специальности;
- изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов;
- выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

IV. Организация стажировки

4.1. Стажировка организуется с учетом потребностей учебного процесса решением директора Учреждения.

4.2. Организация стажировки педагогических работников включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки, являющееся составной частью программы развития Учреждения;
- заключение договоров о сотрудничестве с организациями и предприятиями соответствующими профилям реализуемых специальностей и/или профессий, осуществляющими стажировку;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- проведение стажировки.

4.3. Направление педагогических работников для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- истечения трёхлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки педагогического работника;
- инициативы самого педагогического работника или администрации Учреждения.

4.4. Направление педагогического работника для прохождения стажировки оформляется приказом директора, приём на стажировку – приказом по предприятию или организации (согласно договору о сотрудничестве).

4.5. Руководители предприятий или организаций, реализующих стажировку преподавательского состава, определяют рабочие места для стажёров, руководителей стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих, в обязанности которых входят регулярные консультации стажёров и контроль результатов их практической деятельности в период стажировки.

V. Программа стажировки

5.1. Программа стажировки педагогического работника разрабатывается стажёром, обсуждается на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласовывается с руководителем стажирующей организации, утверждается директором образовательного Учреждения.

5.2. Программа стажировки должна предусматривать работу непосредственно на рабочем месте по овладению инновационными технологиями и приёмами труда, связанными с профилем образовательной организации, ознакомлению с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

5.3. Программа стажировки может предусматривать:

- самостоятельную теоретическую подготовку;
- приобретение дополнительных профессиональных компетенций;
- изучение организации и технологии профессиональной деятельности;
- работу с нормативно-правовой и иной документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц или специалистов (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- получение консультаций по заявленной проблеме;
- участие в совещаниях, деловых встречах и др.

5.4. Результатом освоения индивидуальной модульной программы является вид профессиональной деятельности, перечень общих и профессиональных компетенций, которым стажёр овладеет в ходе прохождения стажировки.

5.5. Структура и содержание индивидуальной модульной программы стажировки содержит тематический план стажировки, который включает в себя теоретическое и практическое обучение.

5.6. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы; изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

VI. Порядок финансирования

6.1. Финансирование расходов по прохождению стажировки педагогическим работником осуществляется за счёт средств Учреждения по установленным нормативам.

6.2. За педагогическими работниками, проходящими стажировку в организациях с отрывом от работы, сохраняется должность и средняя заработная плата по месту работы на период прохождения стажировки.